01/07/2004

ECONOMIST&JURIST

Redacción

La web del Despacho (III)

Una paso importante en el proceso de creación de la página web del Despacho es la de seleccionar y elaborar los contenidos que queremos incluir en ella.

Contenidos estáticos

Las informaciones estáticas, es decir que no han de variar a medio plazo, son, principalmente las que hacen referencia a la presentación corporativa del Bufete. Esta información básica debe incluir:

- **Presentación** del Despacho: historia, principios de actuación, filosofía de trabajo, etc.

- **Servicios**: descripción de los Servicios que ofrece la Firma y de sus principales Áreas de Especialidad

- **Profesionales** y colaboradores del Despacho: incluyendo algunos datos curriculares y el correo electrónico de contacto, si se desea.

- **Contacto:** datos necesarios para comunicarse con el Despacho (dirección, teléfono, fax y correo electrónico. Opcionalmente se pueden incluir un formulario y un mapa de ubicación de las oficinas.

La redacción de estos textos debe ser clara y conviene tener en cuenta que en Internet la extensión del c

...

SUSCRÍBETE para una conversión completa a PDF