ECONOMIST&JURIST

Redacción

Solicitud de permiso de paternidad

[Nombre de la Ciudad], [Fecha]

Estimado/a [Nombre del Jefe o Responsable de RRHH],

Por medio de la presente, me dirijo a usted para comunicarle que con fecha de [Fecha de Nacimiento del Hijo/a], ha nacido mi hijo/a [Nombre del Hijo/a].

De acuerdo con lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores y en el Real Decreto Ley 6/2019, de 1 de marzo, tengo derecho a disfrutar de un permiso de paternidad de 16 semanas, que deseo ejercer a partir de la fecha de nacimiento de mi hijo/a.

Adjunto a esta carta el certificado de nacimiento de mi hijo/a para su verificación.

Agradezco de antemano su comprensión y colaboración en este importante momento de mi vida. Me pongo a su disposición para cualquier trámite adicional que sea necesario realizar.

Atentamente,

[Tu Nombre]

[Tu Cargo]

[Tu Dirección de Correo Electrónico]

[Tu Número de Teléfono]
...

SUSCRÍBETE > para una conversión completa a PDF |