



Cómo organizar los días de la semana en temas específicos

Los abogados se enfrentan cada día a múltiples tareas que llenan cada minuto de su jornada laboral, por lo que una buena organización es imprescindible para realizar sus quehaceres de manera eficiente. Una tarea compleja ya que muchos letrados no se organizan correctamente y acaban siendo poco productivos y desembocando en problemas mayores. Una forma de alcanzar los objetivos de cada responsabilidad es dedicar cada día de la semana a una temática específica. Esto permite que los abogados se centren en cada actividad estimulando la productividad, lo que disminuye el estrés asociado al incumplimiento de los plazos de entrega tan estrictos de su profesión.

Llevar a cabo esta estrategia facilita una planificación más clara y estructurada de la semana laboral, ya que centrar un día completo en una sola actividad maximiza la eficiencia y minimiza las distracciones e interrupciones, pues no se cambia de mentalidad constantemente.

Cómo organizar la semana

1.

Dedica los lunes únicamente a la prepa

...

SUSCRÍBETE >

para una conversión completa a PDF |