



Ana Sánchez Blázquez

Redacción E&J



---

## El caos bajo control: la checklist que todo abogado necesita para dominar los plazos múltiples

En un procedimiento con múltiples partes, mantener la claridad sobre los plazos procesales es casi una cuestión de supervivencia profesional. Cualquiera que haya llevado un caso con varios codemandados, distintos procuradores o fases procesales escalonadas sabe que basta con un solo error en el cómputo de días o una omisión de control para generar un problema serio. En este escenario, confiar únicamente en la memoria o en recordatorios genéricos del calendario del despacho es una invitación al desastre. Por eso, cada vez más abogados están apostando por el uso de una “checklist de control de plazos”, pensada específicamente para procesos con múltiples partes.

Este tipo de herramienta no es solo una tabla bonita en Excel, sino una auténtica brújula procesal. Su función principal es ofrecer una visión panorámica —pero detallada— del estado de los plazos para cada una de las partes involucradas en el proceso. La plantilla puede organizarse en columnas claras: nombre de la parte, tipo de es

...

SUSCRÍBETE >

para una conversión completa a PDF |