



Ana Sánchez Blázquez

Redacción E&J



Control total: cómo una auditoría mensual puede elevar la calidad de tus documentos

En la práctica jurídica, la calidad documental no es un detalle menor; es la carta de presentación de cualquier despacho y, en muchos casos, la diferencia entre ganar o perder la confianza de un cliente. Redactar un escrito impecable no solo requiere dominio del Derecho, sino también atención a una serie de elementos formales que, aunque aparentemente secundarios, pueden generar problemas si se descuidan: numeración de páginas, ortografía legal, citas jurisprudenciales precisas, archivos firmados y sellados correctamente.

Mantener un estándar homogéneo en todos los documentos que salen del despacho es una tarea que exige constancia y disciplina, y la herramienta más eficaz **para lograrlo es una auditoría interna mensual apoyada en un *checklist* detallado.**

La idea de un *checklist* de revisión puede sonar administrativa, incluso rutinaria, pero su impacto en la calidad y la eficiencia es enorme. Se trata de un instrumento que permite al equipo jurídico verificar cada escrito antes de su envío

...

SUSCRÍBETE >

para una conversión completa a PDF |